

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ МЕЛИОРАЦИИ ЗЕМЕЛЬ И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО  
ВОДОСНАБЖЕНИЯ ПО РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ»  
(ФГБУ « УПРАВЛЕНИЕ «БУРЯТМЕЛИОВОДХОЗ»)**

**ПРИКАЗ**

24 января 2024 г.

№ 17

г. Улан-Удэ

**О системе внутреннего обеспечения  
соответствия требованиям  
антимонопольного законодательства  
(антимонопольного комплаенса)**

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018 г. № 1697-р, распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р, письмами Департамента мелиорации Минсельхоза России от 18 ноября 2020 г. № 20/3119 и от 10 декабря 2020 г. № 20/3409, **приказываю:**

1. Утвердить новую редакцию Положения об организации в учреждении системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение). (Приложение к приказу)

2. Назначить уполномоченным должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в учреждении, заместителя директора по экономике и финансам Санжижапова Б.М.

3. Утвердить состав коллегиального органа для определения эффективности организации и функционирования в учреждении системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства – комиссию антимонопольного комплаенса (далее – Комиссия) в следующем составе: начальник отдела экономики и государственных закупок – Краснопеева Г.Ю.; юрисконсульт – Хонгодорова Л.К.; председатель профсоюзного комитета – Тыхеев Р.И.

4. Применять методику расчета ключевых показателей функционирования антимонопольного комплаенса (далее – методика) и уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства в целях оценки эффективности деятельности уполномоченного должностного лица и учреждения в целом, утвержденные приказом от 20.12.2020 г. № 236.

5. Уполномоченному лицу (Санжижапов Б.М.):

- организовать выполнение мероприятий, осуществляемых в соответствии с Положением, в рамках установленной компетенции;
- представить на утверждение Комиссии доклад об антимонопольном комплаенсе за 2023 г. в срок не позднее 5 февраля 2024 г.;
- обеспечить утверждение Комиссией доклада в срок до 10 февраля 2024 г.
- доложить информацию на совещании.
- организовать ознакомление сотрудников учреждения с Положением и докладом в течение десяти рабочих дней с даты утверждения доклада.

6. Системному администратору (Зоркальцев Е.С.):

- разместить Положение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- разместить доклад за 2023 г. на официальном сайте ФГБУ «Управление «Бурятмелиоводхоз», а также на сайте bus.gov.ru в сети Интернет в установленный срок;
- во исполнение плана мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе проверки Депфинансов Минсельхоза России, разместить Доклад об антимонопольном комплаенсе за 2020 г. на сайте bus.gov.ru в сети Интернет.

7. Отделу кадров (Трофимова Ю.А.) обеспечить ознакомление с Положением об антимонопольном комплаенсе лиц, принимаемых на работу в учреждение, с даты приёма на работу.

8. Общий контроль за организацией и функционированием в учреждении антимонопольного комплаенса и исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

ВрИО директора

 В.Г.Калашников

Ознакомлены:

1. Санжижапов Б.М.
2. Краснопеева Г.Ю.
3. Хонгодорова Л.К.
4. Тыхеев Р.И.
5. Трофимова Ю.А.
6. Зоркальцев Е.С.

